

Klausurtipps für das Assessorexamen

Wimmer

6. Auflage 2023
ISBN 978-3-406-80454-0
C.H.BECK

schnell und portofrei erhältlich bei
[beck-shop.de](https://www.beck-shop.de)

Die Online-Fachbuchhandlung [beck-shop.de](https://www.beck-shop.de) steht für Kompetenz aus Tradition. Sie gründet auf über 250 Jahre juristische Fachbuch-Erfahrung durch die Verlage C.H.BECK und Franz Vahlen.

[beck-shop.de](https://www.beck-shop.de) hält Fachinformationen in allen gängigen Medienformaten bereit: über 12 Millionen Bücher, eBooks, Loseblattwerke, Zeitschriften, DVDs, Online-Datenbanken und Seminare. Besonders geschätzt wird [beck-shop.de](https://www.beck-shop.de) für sein umfassendes Spezialsortiment im Bereich Recht, Steuern und Wirtschaft mit rund 700.000 lieferbaren Fachbuchtiteln.

Schriftenreihe
der Juristischen Schulung
Band 113



beck-shop.de
DIE FACHBUCHHANDLUNG



beck-shop.de
DIE FACHBUCHHANDLUNG

Klausurtipps für das Assessorexamen

von

Andreas Wimmer
Generalstaatsanwalt in Nürnberg

6., neu bearbeitete Auflage 2024


beck-shop.de
DIE FACHBUCHHANDLUNG




beck-shop.de
DIE FACHBUCHHANDLUNG

www.beck.de

ISBN Print 978 3 406 80454 0
ISBN E-Book 978 3 406 80455 7

© 2024 Verlag C.H.Beck oHG
Wilhelmstraße 9, 80801 München
Druck und Bindung: Beltz Grafische Betriebe GmbH
Am Fliegerhorst 8, 99947 Bad Langensalza

Satz und Umschlaggestaltung: Druckerei C.H.Beck Nördlingen
(Adresse wie Verlag)



Gedruckt auf säurefreiem, alterungsbeständigem Papier
(hergestellt aus chlorfrei gebleichtem Zellstoff)

Alle urheberrechtlichen Nutzungsrechte bleiben vorbehalten.
Der Verlag behält sich auch das Recht vor, Vervielfältigungen dieses Werkes zum Zwecke des
Text and Data Mining vorzunehmen.

Für meine Frau Doris



beck-shop.de
DIE FACHBUCHHANDLUNG



beck-shop.de
DIE FACHBUCHHANDLUNG

Vorwort zur 6. Auflage

Seit dem Erscheinen der 5. Auflage sind sechs Jahre vergangen. In dieser Zeit haben sich Gesetzgebung und Rechtsprechung wieder erheblich weiterentwickelt. Für die Neuauflage mussten die vielen Gesetzesänderungen (z. B. die Betreuungsrechtsreform) umfassend eingearbeitet werden, auch in Bezug auf die Musterklausuren. Das Buch wurde aber auch im Übrigen komplett neu durchgesehen und überarbeitet.

Mein besonderer Dank gilt Herrn Regierungsdirektor *Dietmar Malter* (Leiter des Sachgebiets Rechtsreferendarstelle bei der Regierung von Schwaben), der mich bei der Überarbeitung der Tipps im öffentlichen Recht mit wertvollen Hinweisen und Verbesserungsvorschlägen unterstützt hat.

Dank schulde ich wiederum meiner Frau *Doris* dafür, dass sie mir den zeitlichen Freiraum für die Fertigstellung der sechsten Auflage des Buches ließ.

Für kritische Hinweise und Ratschläge zur Verbesserung dieses Buches aus dem Kreis der Leserschaft bin ich auch weiterhin dankbar.

München, im Mai 2023

Andreas Wimmer

beck-shop.de
DIE FACHBUCHHANDLUNG



beck-shop.de
DIE FACHBUCHHANDLUNG

Vorwort zur 1. Auflage

Dieses Buch entstand im Wesentlichen während meiner eigenen Vorbereitung auf die Zweite Juristische Staatsprüfung in Bayern.

Viele der hier zusammengestellten Ratschläge und Hinweise verdanke ich daher meinen Ausbildern und Arbeitsgemeinschaftsleitern, denen ich auf diesem Wege ausdrücklich Dank sagen möchte:

Herr Rechtsanwalt *Dr. Benno Heussen* hat mich in der anwaltlichen Praxis mit der im 2. Teil dieses Buches beschriebenen Notizblatt-Methode vertraut gemacht und mich auf die Idee gebracht, diese Methode für die Klausurbearbeitung fruchtbar zu machen. Er hat mich auch in die Kunst, Checklisten in der juristischen Arbeit einzusetzen, eingeführt und mich bestärkt, dieses Buch zu veröffentlichen.

Herrn Richter am Oberlandesgericht *Manfred Bohn*, meinem ersten Referendar-Arbeitsgemeinschaftsleiter, verdanke ich viele Ratschläge zur Klausurtechnik und einen ganz wesentlichen Teil der im 3. Teil dieses Buches zusammengestellten Tipps.

Herr Rechtsanwalt *Dr. Christoph Hiltl* hat die im 3. Teil dieses Buches abgedruckten Tipps zum Sozialhilferecht zusammengestellt.

Frau Assessorin *Petra Reindl*, Herr Rechtsanwalt *Thomas Mayrhofer* und Herr *Dr. Hiltl* sowie Herr Assessor *Dr. Herbert Harrer* halfen bei der Entstehung der *Klausurtipps* durch eine Vielzahl von Anregungen und konstruktive Kritik in nicht zu unterschätzendem Maße mit.

Einzelne Klausurtipps und Hinweise gehen zurück auf meine Referendar-Arbeitsgemeinschaftsleiter Richter am Landgericht *Helmut Wenz*, Oberregierungsrat *Andreas Dhom* und Richter am Amtsgericht *Dr. Bernd Peter Gerhardt*.

Dank schulde ich last but not least meiner Frau Doris für ihre vielen kleinen Anregungen und Ratschläge und dafür, dass sie mir den zeitlichen Freiraum für die Fertigstellung dieses Buches verschaffte.

Für kritische Hinweise und Ratschläge zur Verbesserung dieses Buches aus dem Kreis der Leserschaft bin ich dankbar.

München, im März 1991

Andreas Wimmer



beck-shop.de
DIE FACHBUCHHANDLUNG

Inhaltsverzeichnis

Vorwort zur 6. Auflage	VII
Vorwort zur 1. Auflage	IX
Abkürzungsverzeichnis	XVII
Literaturverzeichnis	XXI
§ 1. Einführung	1
I. Klausurtechnik	1
II. Klausurtipps	2
1. Teil. Vorbereitung auf die Klausur	7
§ 2. Vorbereitung auf die Klausur	7
I. Examensvorbereitung allgemein	7
II. Körperliche, psychologische und intellektuelle Vorbereitung auf die Klausur	12
III. Hilfsmittel	13
IV. Checkliste: Hilfsmittel in der Examensklausur	15
2. Teil. Klausurtechnik	17
§ 3. Die 10 Regeln der Klausurtechnik	17
I. Überblick	17
II. Die 10 Regeln im Einzelnen	18
3. Teil. Klausurtipps	35
1. Abschnitt. Zivilrecht	35
§ 4. Zivilrecht im engeren Sinne	35
I. Sachverhaltserfassung	35
II. Technik und Vorgehensweise	36
III. Rubrum	37
IV. Tenor	37
V. Tatbestand	39
VI. Entscheidungsgründe allgemein	41
VII. Zulässigkeit der Klage allgemein	41
VIII. Besonderheiten beim Einspruch gegen ein Versäumnisurteil	42
IX. Besonderheiten bei Zwangsvollstreckungsrechtsklausuren	43
X. Besonderheiten beim einstweiligen Rechtsschutz	44
XI. Besonderheiten bei Rechtsmitteln	45
XII. Begründetheit der Klage allgemein	46
XIII. Mietrecht	48
XIV. Gesellschaftsrecht	49
XV. Bereicherungsrecht	49
XVI. Besonderheiten bei Verkehrsunfallsachen/Schadensrecht	49
XVII. Sachenrecht	51

XVIII. Sonstige Formalia	51
XIX. Besonderheiten bei der Anwaltsklausur,	52
XX. Vertragsgestaltung	53
§ 5. Familienrecht	55
I. Allgemeines	55
II. Tenor	55
III. Zulässigkeitsprobleme	56
IV. Einstweiliger Rechtsschutz	56
V. Rechtsmittel	56
VI. Begründetheit allgemein	57
VII. Sorgerecht und Umgangsrecht	57
VIII. Unterhalt	57
IX. Zugewinnausgleich	57
X. Versorgungsausgleich	57
2. Abschnitt. Freiwillige Gerichtsbarkeit	58
§ 6. Erbscheinsverfahren	58
I. Allgemeines	58
II. Tenor	58
III. Zulässigkeit der Beschwerde	58
IV. Besonderheiten der Rechtsbeschwerde	59
V. Formelle Begründetheit der Beschwerde	60
VI. Materielle Begründetheit der Beschwerde	61
VII. Wichtige Auslegungsregeln	61
VIII. Besonderheiten des Verfahrens	62
§ 7. Grundbuchverfahren	62
I. Allgemeines	62
II. Tenor	62
III. Zulässigkeit der Beschwerde	62
IV. Begründetheit allgemein	63
V. Zulässigkeit des Antrags im Antragsverfahren	63
VI. Begründetheit des Antrags im Antragsverfahren	64
VII. Amtsverfahren	65
VIII. Verfahrensgrundsätze	65
3. Abschnitt. Arbeitsrecht	65
§ 8. Arbeitsrecht	65
I. Allgemeines	65
II. Tenor und Formalia	65
III. Zulässigkeit der Klage	66
IV. Begründetheit allgemein	68
V. Begründetheit bei ordentlicher Kündigung	69
VI. Begründetheit bei außerordentlicher Kündigung	72
VII. Begründetheit von Zahlungsansprüchen	72
VIII. Begründetheit von Urlaubsansprüchen	73
IX. Begründetheit sonstiger Ansprüche	73
X. Begründetheit tarifvertraglicher Ansprüche	73

4. Abschnitt. Strafrecht	75
§ 9. Allgemeines	75
I. Allgemeine Hinweise	75
II. Sachverhaltserfassung	75
III. Technik und Vorgehensweise	75
§ 10. Die Abschlussverfügung des Staatsanwalts	76
I. Anklageschrift allgemein	76
II. Tat-Sachverhalt	76
III. Anklagesatz und Rechtsausführungen	77
IV. Wesentliches Ergebnis der Ermittlungen	77
V. Verfahrensanträge in der Anklageschrift	78
VI. Einstellungsverfügungen	78
VII. Sonstige Verfügungen	79
§ 11. Strafurteil	79
I. Strafurteil allgemein	79
II. Rubrum	80
III. Tenor	80
IV. Persönliche Lebensverhältnisse	81
V. Tat-Sachverhalt	81
VI. Beweismwürdigung	81
VII. Rechtliche Beurteilung	82
VIII. Strafzumessung	82
IX. Nebenentscheidungen	83
§ 12. Materielles Strafrecht	83
I. Prozessvoraussetzungen und Strafverfolgungshindernisse	83
II. Materielles Strafrecht allgemeiner Teil	84
III. Materielles Strafrecht besonderer Teil	84
IV. Konkurrenzen	85
§ 13. Revisionsklausur	85
I. Revisionsklausur allgemein	85
II. Zulässigkeit der Revision	86
III. Prozessvoraussetzungen und -hindernisse	86
IV. Verfahrensrügen	87
V. Materielle Rügen	89
§ 14. Besonderheiten im Jugendstrafrecht	90
I. Allgemeines	90
II. Tenor	90
III. Zuständigkeit	90
IV. Besonderheiten bei Rechtsmitteln	90
V. Verfahren vor der Hauptverhandlung	91
VI. Verfahren in der Hauptverhandlung	91
VII. Materielles Jugendstrafrecht	92
VIII. Ahndung	92
IX. Besonderheiten bei Heranwachsenden	92

5. Abschnitt. Öffentliches Recht,	93
§ 15. Allgemeines	93
I. Sachverhaltserfassung	93
II. Technik und Vorgehensweise	93
§ 16. Verwaltungsbescheid	95
I. Formalia	95
II. Tenor	95
III. Zuständigkeit	96
IV. Zulässigkeitsfragen	96
V. Inhaltliche Begründung des Bescheids	96
VI. Nebenentscheidungen	97
§ 17. Verwaltungsgerichtliches Urteil	97
I. Rubrum	97
II. Tenor allgemein	97
III. Tenorierung von Nebenentscheidungen	98
IV. Tatbestand	98
V. Zulässigkeitsvoraussetzungen	98
VI. Nebenentscheidungen	100
VII. Besonderheiten im Rechtsmittelverfahren	100
VIII. Besonderheiten beim einstweiligen Rechtsschutz	101
IX. Besonderheiten bei der kommunalverfassungsrechtlichen Streitigkeit ..	101
X. Besonderheiten im Normenkontrollverfahren	102
XI. Anhang: Zulässigkeitsfragen bei einer Verfassungsbeschwerde	102
§ 18. Begründetheitsprüfung	103
I. Begründetheit allgemein	103
II. Formelle Rechtmäßigkeit eines Verwaltungsakts	103
III. Materielle Rechtmäßigkeit eines Verwaltungsakts	104
IV. Vollstreckung eines Verwaltungsakts	104
V. Rechtsetzungsverfahren	105
§ 19. Besonderes Verwaltungsrecht	105
I. Beamtenrecht	105
II. Polizei- und Sicherheitsrecht	107
III. Baurecht	109
IV. Planfeststellungsverfahren	113
6. Abschnitt. Steuerrecht	114
§ 20. Einkommensteuerrecht	114
I. Allgemeines	114
II. Ermittlung der Einkünfte allgemein	115
III. Einnahmen-Überschuss-Rechnung	116
IV. Ehegattenbesteuerung	117
V. Sonderausgaben	117
VI. Außergewöhnliche Belastungen	118
VII. Ermittlung der festzusetzenden Steuer	118

<i>Inhaltsverzeichnis</i>	<i>XV</i>
§ 21. Abgabenordnung	118
I. Allgemeines	118
II. Zuständigkeit	118
III. Formalia und Verfahren beim Steuerbescheid	119
IV. Tenorierung	119
V. Korrektur von Steuerverwaltungsakten (Prüfungsreihenfolge)	119
VI. Zulässigkeitsvoraussetzungen im Einspruchsverfahren	120
4. Teil. Übungsklausuren	123
§ 22. Übungsklausur aus dem Zivilrecht	123
I. Aufgabentext	123
II. Musternotizblätter	131
III. Lösungsvorschlag	139
§ 23. Übungsklausur aus dem Strafrecht	145
I. Aufgabentext	145
II. Lösungsvorschlag	148
5. Teil. Die mündliche Prüfung	155
§ 24. Die mündliche Prüfung	155
I. Körperliche, psychologische und intellektuelle Vorbereitung	155
II. Checkliste: Hilfsmittel in der mündlichen Prüfung	157
III. Verhalten in der mündlichen Prüfung	157
Stichwortverzeichnis	161

beck-shop.de

DIE FACHBUCHHANDLUNG



beck-shop.de
DIE FACHBUCHHANDLUNG