

Inhaltsverzeichnis

Abkürzungsverzeichnis	9
Abbildungsverzeichnis	11
 I. Einführung.....	 13
 II. Informationsrechte des Betriebsrats in wirtschaftlichen Angelegenheiten.....	 15
1. Der Wirtschaftsausschuss als Hilfsorgan des Betriebsrats .	15
2. Gründung des Wirtschaftsausschusses	16
3. Amtszeit des Wirtschaftsausschusses und der Mitglieder ..	18
4. Rechte der Mitglieder des Wirtschaftsausschusses.	19
5. Pflichten des Arbeitgebers gegenüber dem Wirtschaftsausschuss	20
6. Meinungsverschiedenheiten über die Informationspflicht	22
7. Informationsrechte des Betriebsrats in wirtschaftlichen Angelegenheiten in Unternehmen mit bis zu 100 Beschäftigten	23
 III. Organisation der Arbeit im Wirtschaftsausschuss.....	 25
1. Sitzungsrhythmus	25
2. Sitzungstermine und Inhalte planen	26
3. Die Einladung	27
4. Der Ablauf der Sitzung.....	27
 IV. Rahmenbedingungen.....	 28
1. Rechtsform des Unternehmens.....	28
a. Überblick über die Rechtsformen	28
b. Der Einzelkaufmann.....	29
c. Die Kapitalgesellschaften	29
aa. Die GmbH.....	29
bb. Die AG.....	30

Inhaltsverzeichnis

d.	Die Personengesellschaften	30
aa.	Die KG	30
bb.	Die OHG	30
e.	Mischformen	30
aa.	Die GmbH & Co. KG und die AG & Co. KG	31
bb.	Die KGaA	31
f.	Weitere Rechtsformen	31
aa.	Der Verein	31
bb.	Die Stiftung	31
cc.	Die Genossenschaft	32
2.	Eigentümerstruktur	32
a.	Familienunternehmen	33
b.	Finanzinvestoren	33
c.	Institutionelle Anleger	33
d.	Öffentliche Hand	34
e.	Gemeinnützige Unternehmen	34
3.	Einbindung in den Konzern	34
a.	Rechtliche Struktur	34
b.	Organisatorische Struktur	35
V.	Wirtschaftliche Situation: Ertrags-, Vermögens- und Finanzlage	38
1.	Grundlagen Jahresabschluss	38
a.	Allgemeines	38
b.	Adressaten	39
c.	Einzelabschluss, Konzernabschluss	39
d.	Vorschriften	39
e.	Wirtschaftsprüfungsbericht	40
f.	Jahresabschlüsse im Internet	40
2.	Bilanz	42
a.	Aktiva	43
aa.	Anlagevermögen	44
bb.	Umlaufvermögen	46
aaa.	Vorratsvermögen	46
bbb.	Forderungen	46
ccc.	Sonstige Vermögensgegenstände	47
ddd.	Wertpapiere und liquide Mittel	47
eee.	Aktive Rechnungsabgrenzungsposten	48
fff.	Latente Steuern	48
b.	Passiva	48
aa.	Eigenkapital	49

bb.	Rückstellungen	50
cc.	Verbindlichkeiten	51
aaa.	Verbindlichkeiten gegenüber Kredit- instituten	51
bbb.	Erhaltene Anzahlungen auf Bestellungen ..	51
ccc.	Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	51
ddd.	Verbindlichkeiten gegenüber verbundenen Unternehmen, Gesellschaftern und Beteiligungs- unternehmen	51
eee.	Sonstige Verbindlichkeiten	52
c.	Bilanzanalyse	52
3.	Gewinn- und Verlustrechnung	54
a.	Gesamtkostenverfahren	56
aa.	Gesamtleistung	56
bb.	Sonstige betriebliche Erträge	57
cc.	Materialaufwand	57
dd.	Personalaufwand	58
ee.	Abschreibungen	59
ff.	Sonstige betriebliche Aufwendungen	59
b.	Umsatzkostenverfahren	59
aa.	Herstellungskosten	60
bb.	Vertriebs-/Verwaltungskosten, Forschungskosten, sonstige Aufwendungen	61
c.	Ertragskennzahlen	61
4.	Cashflow- oder Kapitalflussrechnung	62
5.	Anhang	64
6.	Lagebericht	65
7.	Monats- und Quartalsabschlüsse	65
VI.	Planung	67
1.	Absatz- und Umsatzplanung	67
2.	Investitionsplanung	69
3.	Personalplanung	70
a.	Personalbedarfsplanung	70
b.	Personalentwicklungs- und Personaleinsatzplanung ..	71
4.	Liquiditätsplanung	72
5.	Strategische Planung	73

Inhaltsverzeichnis

VII. Kostenrechnung	77
1. Aufgaben	77
2. Grundbegriffe	78
3. Berichte	80
4. Selber machen oder zukaufen?	83
a. Outsourcing und Verlagerung	83
b. Mögliche Vorgehensweise bei Verlagerung	85
VIII. Unternehmenskrise	87
1. Ursachen	87
2. Krisenstadien	88
a. Stakeholderkrise	89
b. Strategiekrise	90
c. Erfolgskrise	90
d. Liquiditätskrise	91
e. Insolvenz	91
3. Handlungsmöglichkeiten	92
4. Früherkennung	93
a. Zweck und Chancen	93
b. Fragenkatalog	96
Anhang 1	
Checkliste zur Organisation der Arbeit im	
Wirtschaftsausschuss	100
Anhang 2	
Fragenkatalog/Themen für die Sitzung des	
Wirtschaftsausschusses	102
Stichwortverzeichnis	103