
Inhaltsverzeichnis

| | |
|---|-----------|
| Vorwort | 5 |
| § 1 Allgemeiner Teil | 11 |
| A. Einführung | 11 |
| B. Historie und Änderungen zur DONot, Anwendung der nunmehr geltenden DONot iVm der NotAktVV | 24 |
| C. Neuerungen ab 1.1.2022 – Zusammenfassung | 27 |
| D. Was bleibt vorerst? | 30 |
| E. Einführung elektronische Urkundensammlung ab 1.7.2022 | 32 |
| § 2 NotAktVV mit Anwendungsbeispielen | 34 |
| A. Allgemeine Bestimmungen | 35 |
| B. Urkundenverzeichnis | 41 |
| C. Verwahrungsverzeichnis | 60 |
| D. Urkundensammlung, Erbvertragssammlung | 70 |
| E. Elektronische Urkundensammlung, Sondersammlung | 75 |
| F. Nebenakten | 83 |
| F. Sammelakte für Wechsel- und Scheckproteste | 90 |
| G. Generalakte | 90 |
| H. Sonstige Aufzeichnungen | 92 |
| I. Aufbewahrungsfristen | 94 |
| J. Elektronisches Urkundenarchiv und Elektronischer Notariatsaktenspeicher | 97 |
| § 3 Praxisteil Urkunden und sonstige Dokumente | 98 |
| A. Urkunden allgemein | 99 |
| C. Urkundenaushändigung nach Beurkundung an Beteiligte, Dritte, Behörden und Grundbuchamt | 119 |
| D. Erbfolgerelevante Urkunden | 124 |
| E. Mischurkunden mit Änderung der Erbfolge | 128 |
| F. Unterschriftsbeglaubigungen mit und ohne Entwurf – Vermerke gem. § 39 BeurkG | 128 |
| G. Vorsorgevollmachten, besondere Dokumente für die Sondersammlung | 131 |

| | |
|---|-----|
| H. Fehlerbehebung, Korrekturen beim Eintrag und der Einstellung von Dokumenten im UVZ | 132 |
| I. Korrekturen zu Urschriften nebst Umsetzung im UVZ sowie zugehöriger Dokumente | 135 |
| § 4 Verwahrungen | 139 |
| A. Grundsatz | 139 |
| § 5 Nebenakten | 143 |
| A. Allgemeines | 143 |
| B. Inhalte Nebenakte | 144 |
| C. Elektronisch geführte Nebenakte | 144 |
| D. Besonderheit Verwahrungsgeschäft | 146 |
| § 6 Workflow im Notarbüro | 148 |
| A. Sammlungen des Notars | 148 |
| B. Verarbeitung der Urkunden und sonstigen Dokumente – Herstellung elektronischer Fassung von Urkunden/sonstigen Dokumenten | 150 |
| § 7 Scanprozess, Sicherheit | 157 |
| A. Scannen von Urkunden und sonstigen Dokumenten | 157 |
| B. Sicherheit | 165 |
| § 8 Gebühren | 168 |
| § 9 Technische Störungen, Ausfälle | 170 |
| A. Grundsatz – Fehlerfindung | 171 |
| B. Qualitätsmanagement | 171 |
| C. Elektronisches Urkundenarchiv (XNP) | 171 |
| D. Software Notarbüro | 172 |
| § 10 FAQ, Häufig gestellte Fragen | 173 |
| Glossar | 179 |
| Anhang | 184 |
| Anhang I Tabellarische Übersicht DONot – Überleitungen in neue Verordnungen/Gesetze | 184 |
| Anhang II Tabellarische Übersicht Aufbewahrungsfristen | 185 |
| Anhang III Tabellarische Übersicht Eintragungs- und Bearbeitungsfristen .. | 186 |

| | | |
|-------------|--|-----|
| Anhang IV | Tabellarische Übersicht zur Aufnahme der Urkunden in die entsprechenden Sammlungen nebst möglichen weiteren einzustellenden Dokumenten in die elektronische Urkundensammlung | 187 |
| Anhang V | Auszug aus dem Rundschreiben der BNotK Nr. 11/2021 vom 21.10.2021 (Chipkartenproblematik und anfallende Gebühren Urkundenverzeichnis) | 188 |
| Anhang VI | Anlage zum Rundschreiben der BNotK Nr. 8/2020 (allgemein gebräuchliche Formate bei der Speicherung von Dateien) | 190 |
| Anhang VII | Checklisten zur Vergabe von UVZ-Nummern nebst Einstellung des Hauptdokumentes sowie etwaiger weiterer Dokumente – sortiert nach Urkundenart | 192 |
| | Checkliste 1 Notarielle Niederschriften, sonstige Beurkundungen | 192 |
| | Checkliste 2 Urkunde mit Entwurf und Beglaubigung | 194 |
| | Checkliste 3 Unterschriftsbeglaubigungen ohne Entwurf | 196 |
| Anhang VIII | Checkliste zur Ablage von Urkunden in die Urkundensammlung und elektronische Urkundensammlung | 197 |
| Anhang IX | Checkliste zur Ablage von Dokumenten in die Sondersammlung nebst Vermerkvorlage für die Sondersammlung zur UVZ-Nummer | 198 |
| Anhang X | Checkliste Scanprozess | 199 |
| Anhang XI | Checkliste Nachtragsvermerk § 44 a BeurkG | 200 |
| Anhang XII | Checkliste Korrektur Urschrift nebst Austausch elektronisches Dokument | 201 |
| Anhang XIII | Gesetzestexte (Auszüge) | 202 |
| Anhang XIV | Vermerkvorlage – Rückgabe Erbvertrag aus notarieller Verwahrung | 210 |
| Anhang XV | NotAktVV – Abschnitt 11 | 211 |
| Anhang XVI | DONot – ohne Muster | 216 |
| Anhang XVII | Übergangsvorschriften kompakt für den Zeitraum 1.1.2022 bis 30.6.2022 | 225 |
| | Stichwortverzeichnis | 227 |