

**WALHALLA**

Annett Gamisch · Thomas Mohr

# **Grundlagen der Eingruppierung TVöD und TV-L**

**Das aktuelle Eingruppierungsrecht  
im öffentlichen Dienst**

**8., aktualisierte Auflage**

**Inklusive tarifkonformem  
Stellenbeschreibungsformular**

- AKTUELL
- PRAXISGERECHT
- VERSTÄNDLICH

## Korrekte Eingruppierung

Die erwartete Revolution des Eingruppierungsrechts blieb aus, somit gelten die Entgeltordnungen zum TVöD-VKA, TVöD-Bund und TV-L weitgehend unverändert fort.

Dieser Fachratgeber stellt die Eingruppierungsgrundlagen übersichtlich zusammen und erklärt verständlich:

- Aktuelle Regeln der Eingruppierung
- Korrekte Bildung von Arbeitsvorgängen
- Schnittstellen zwischen TVöD-VKA, TVöD-Bund und TV-L
- Mitbestimmungsrechte der Arbeitnehmervertretung

„Handliche Arbeitshilfe für Personalverantwortliche, Arbeitnehmervertreter, Führungskräfte und Arbeitnehmer im öffentlichen Dienst.“

*Mitgliederzeitschrift DEUTSCHE POLIZEI der Gewerkschaft der Polizei*

*Annett Gamisch*, Diplom-Betriebswirtin (BA) für öffentliche Wirtschaft; Trainerausbildung; langjährige Erfahrung in der Eingruppierung und Stellenbeschreibung für den öffentlichen und kirchlichen Dienst; Geschäftsführerin des Instituts für PersonalWirtschaft (IPW) GmbH in Fulda, das den öffentlichen und kirchlichen Dienst schult und personalwirtschaftlich berät.

*Thomas Mohr*, Ass. jur., Studium der Rechtswissenschaft mit Schwerpunkt Öffentliches Recht, Referent für Tarifrecht des Instituts für PersonalWirtschaft (IPW) GmbH in Fulda, langjährige Erfahrung als Berater in Eingruppierungsfragen und in der Erstellung von Stellenbeschreibungen und -bewertungen für den öffentlichen und kirchlichen Dienst.

## Schnellübersicht

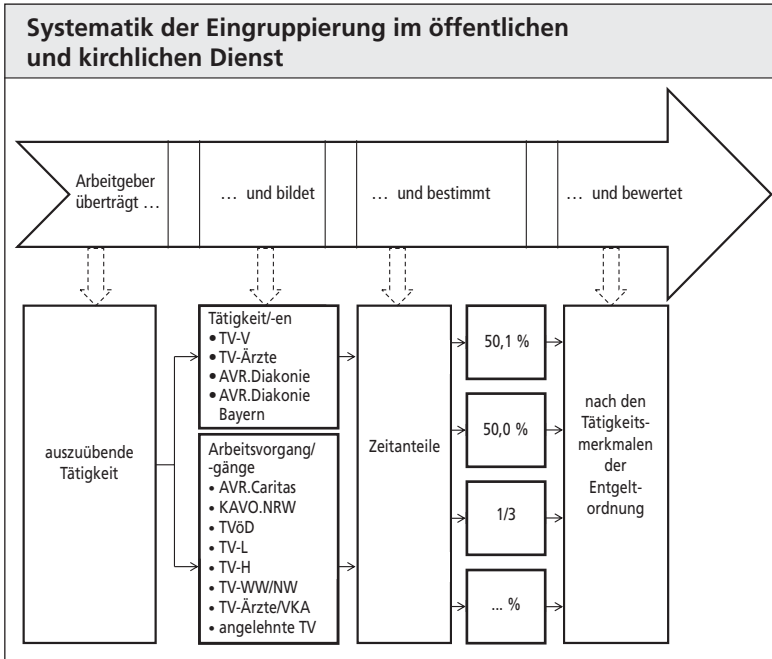
<b>Das neue alte Tarifrecht</b>	<b>7</b>	
<b>Abkürzungen</b>	<b>9</b>	
<b>Das Eingruppierungsrecht des öffentlichen Dienstes</b>	<b>13</b>	<b>1</b>
<b>Die Bewertung der Arbeit</b>	<b>23</b>	<b>2</b>
<b>Der Arbeitsvorgang</b>	<b>33</b>	<b>3</b>
<b>Vom Maß der Zeit: Zeitanteile</b>	<b>73</b>	<b>4</b>
<b>Zusammenfassende Betrachtung und Misch Tätigkeiten</b>	<b>85</b>	<b>5</b>
<b>Der Weg zur Eingruppierung</b>	<b>91</b>	<b>6</b>
<b>Die Mitbestimmung der Arbeitnehmervertretung</b>	<b>105</b>	<b>7</b>
<b>Arbeitshilfen</b>	<b>119</b>	<b>8</b>
<b>Literaturverzeichnis</b>	<b>125</b>	<b>9</b>
<b>Stichwortverzeichnis</b>	<b>127</b>	<b>10</b>

# 1. Eingruppierung – ein erster Überblick

Dabei ist zunächst maßgeblich, ob zur Ermittlung der Eingruppierung

- Arbeitsvorgänge zu bilden sind oder
- auf Tätigkeiten abgestellt wird und
- welcher Zeitanteil maßgeblich ist.

1



Quelle: IPW – Institut für PersonalWirtschaft GmbH

## Stichwortverzeichnis

- Arbeitnehmervertretung 106
- Arbeitsbewertung 28
- Arbeitsergebnis 45
- Arbeitsleistung 30, 38, 39, 41, 82, 107
- Arbeitsschritte 38, 74
- Arbeitstagebuch 75
- Arbeitsvertrag 31, 100
- Arbeitsvorgang
  - Anzahl 50
  - Arbeiterbereich 68
  - Arbeitsschritt 40
  - Arbeitsschritte 75
  - Atomisierungsverbot 38, 39, 42, 57
  - Bewertung 41
  - Bildung 34, 45
  - Definition 34, 37, 38, 41
  - Funktionscharakter 57
  - Funktionsmerkmal 55
  - großer 57, 62
  - tarifliche Bewertung 49
  - Trennung 61
  - Zeitaufwand 74
- Arbeitswert, Bestimmung 27
- Aufbaumerkmal, Definition 29
- Aufspaltungsverbot 42
- Ausbildung 31
- Auswahlrichtlinie 113
- Auszuübende Tätigkeit 24
- Beispielstätigkeiten 55**
- Betriebliche Lohngestaltung 113
- Betriebsrat
  - Mitbestimmung 106
  - Schulungsanspruch 116
- Bewertung
  - Aufgabenbereich 41
  - Bewertungsverfahren
    - analytisches 30
    - summarisches 27
- Direktionsrecht 39, 82
- Eingruppierung
  - Definition 14
  - Ermittlung 24, 92, 101
  - Feststellung 21
  - Grundlagen TV-L 18
  - Grundlagen TVöD-Bund 19
  - Grundlagen TVöD-VKA 16
  - Mitbestimmung 106, 112
  - Schulungsanspruch 116
  - Unerheblichkeit 31
  - Zeiteile 78, 82
- Funktionscharakter 46, 57
- Funktionsmerkmal 55
- Grundsatz der Tarifautomatik 24, 35
- Heraushebungsmerkmal 30
- Laufzettelverfahren 74, 76, 77
- Leitung(stätigkeiten) 51, 52, 57
- Mischtätigkeiten 85, 89
- Mitbestimmung 102, 106
  - Arbeitsmittel 114
  - Auswahlrichtlinie 113
  - betriebliche Lohngestaltung 113
  - Eingruppierung 102, 106
  - Personalplanung 113

## Stichwortverzeichnis

- Stellenbeschreibung 111
- Stellenbewertungskommission 102
- Stelleninterview 111
- Multimomentaufnahme 74, 76
  
- Personal(bedarfs)planung 117
- Personalfragebogen 111, 112
- Personalplanung 113
- Personalrat
  - Mitbestimmung 107
  - Schulungsanspruch 116
  
- Schätzung 74
- Selbstaufschreibung 74, 75
- Spezialitätsgrundsatz 89
- Stellenbeschreibung 34, 36, 38, 42, 82, 92, 101, 112, 113
  - Einbindung Mitarbeiter 95
  - Erstellung 94
  - Erstellung durch Führungskräfte 96
  - Musterformular 123
  - Überprüfung vorhandener 123
  - Zweck 92
- Stellenbewertung 28, 85, 112, 117
  - Definition 28
  - Stellenbewertungskommission 31, 101, 103
  - Stelleninterview 93, 95
  - Rechte des Mitarbeiters 115
  
- Teiltätigkeit 43
- Training und Coaching 100
  
- Überstellung 123
- Überstellungsverhältnisse 32
- Unterstellung 123
- Unterstellungsverhältnisse 32
  
- Zeitanteile 74, 77, 82, 83, 85
- Zusammenfassende Betrachtung 85, 86, 87
- Zusammenhangsarbeiten/-tätigkeiten 36, 39, 52